



# H. AYUNTAMIENTO DE AMANALCO 2022-2024



2024. "Año del Bicentenario de la Erección del Estado de Libre y Soberano de México".

## ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DE AMANALCO.

En el municipio de Amanalco, Estado de México, estando reunidos en las instalaciones del H. Ayuntamiento, salón Zenaido Vilchis, ubicado en la Av. 16 de septiembre, #100, Colonia Centro, C.P. 51260, siendo las 11:00hrs. del día 08 de abril de 2024, con la finalidad de celebrar la Primera Sesión Ordinaria del año 2024, de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Amanalco, encontrándose presentes;

C. María Elena Martínez Robles, Presidenta Constitucional de Amanalco, Ing. Emilio Estrada Guadarrama, Coordinador de Mejora Regulatoria, Lic. José Luis Cortes Vilchis, Síndico Municipal, C. Ernestina Martínez de la Cruz, Primer Regidor, C. Francisco Guzmán Vera, Segundo Regidor, C. Eulalia Chino Sotero, Tercer Regidor, C. Sergio Vera Carmona, Cuarto Regidor, Lic. Amabel López López, Quinto Regidor, Profa. Beatriz Camacho Francisco, Sexto Regidor, C. Valente López de la Cruz, Séptimo Regidor, Lic. David Guadarrama García, Titular del Área jurídica, Lic. Jaime Beltrán Ambrosio, Contralor Municipal, C. Angélica Yazmin Rojas Leyva, Tesorera del Ayuntamiento, Lic. Carlos Colín Quintero, Secretario del Ayuntamiento, C. Miguel Hernández Cipriano, Director de Asuntos Indígenas, Arq. Mario Filomeno Avilés, Director de Obras Públicas, C. Oscar Jesús Quintero Pérez, Director de Promoción Social, Lic. Iris Jerónimo Martínez, Oficial Mediador y Conciliador, Lic. Juan Carlos Vera de Paz, Oficial Calificador, C. Alejandra Santiago Cirilo, Coordinadora de Atención a la Juventud, C. José Luis Zacahula Chiquillo, Coordinador de Ecología, C. Álvaro Martínez de la Cruz, Director de Servicios Públicos, C. Fidel Basilio Román, Coordinador de Desarrollo Agropecuario, C. Frida Maxine Coyote Flores, Coordinadora de Vialidad y Transporte, C. Manuel Alejandro Rangel Salgado, Director de Seguridad Pública, Lic. Marimar Vilchis Cruz, Coordinadora de la Instancia de la Mujer, C. Ricardo Vera Martínez, Encargado del Rastro Municipal, C. Antonio de la Cruz Salazar, Director de Gobernación, Lic. Flor Rodríguez Hernández, Oficial de Registro Civil, Arq. Ignacia González de la Cruz, Jefatura de Catastro Municipal, C. Teresa de la Cruz de la Cruz, Directora de Fomento Turístico, Mtra. Noemí Vilchis Contreras, Directora de Desarrollo Económico, P. en D. Juan Darío Jerónimo Álvarez, Defensor Municipal de Derechos Humanos, C. Aide Carrillo Vera, Titular de Casa de Cultura, Arq. Raúl Baldovino Luis, Director de Desarrollo Urbano, C. Álvaro Santiago Vera, Director de Protección Civil, Lilibiana Hernández Aguilar, Directora de Administración y Lic. Jazmín Lucas Jerónimo, Coordinadora de Administración de Personal.



**H. AYUNTAMIENTO DE AMANALCO  
2022-2024**



2024. "Año del Bicentenario de la Erección del Estado de Libre y Soberano de México".

Con fundamento en los Artículos 21, 25, 27 y 28 de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios, se dio inicio a la Primera Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Amanalco, bajo el siguiente;

Orden del día	
1	Pase de lista y declaración de quorum legal.
2	Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
3	<p><b>PLAN DE TRABAJO</b></p> <p>a) Modificación y actualización de los integrantes de la comisión municipal de mejora regulatoria 2024.</p> <p>b) Modificación y actualización de los enlaces de los comités internos de las dependencias con cambios de personal.</p> <p>c) Presentación de los Manuales de Organización, Procedimientos y Reglamentos de la Agenda Regulatoria de noviembre 2023.</p> <p>d) Presentación de los avances trimestrales del PAMMR 2024.</p> <p>e) Presentación de las actas de la primera sesión ordinaria de los comités internos.</p> <p>f) Presentación de las cédulas REMTYS para el primer trimestre 2024.</p> <p>g) Propuestas para la Agenda Regulatoria de mayo 2024.</p> <p>h) Asuntos Generales.</p>
4	Mensaje de clausura a cargo de la presidenta municipal

**DESARROLLO DE LA SESIÓN.**

**1.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUORUM LEGAL.**

En uso de la palabra de la C. María Elena Martínez Robles, Presidenta Constitucional de Amanalco, dio la bienvenida a los integrantes a la Primera Sesión Ordinaria 2024 de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Amanalco, de conformidad con el Artículo 20 del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios: solicitó a su enlace verificar la existencia del quorum legal para llevar a cabo la sesión, quien informó que de acuerdo al registro realizado al inicio de la sesión, existía quorum legal: por lo cual, la presidenta le solicitó continuar con el desahogo del siguiente punto del orden del día.

*(Señalando con la mano)*

*(Firmas manuscritas)*



**H. AYUNTAMIENTO DE AMANALCO  
2022-2024**



2024. "Año del Bicentenario de la Erección del Estado de Libre y Soberano de México".

**2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

En uso de la palabra Ing. Emilio Estrada Guadarrama, enlace de Mejora Regulatoria, procedió a dar lectura al orden del día propuesto, el cual fue aprobado por unanimidad, por lo que la presidenta solicitó continuar con el desahogo del siguiente punto.

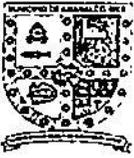
**3.- PLAN DE TRABAJO:**

**A) NOTIFICACIÓN A LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DE AMANALCO, DE LA INTEGRACIÓN COMO MIEMBROS DE LA MISMA DE LOS TITULARES APROBADO PARA EFECTO DE DESEMPEÑAR FUNCIONES EN LOS CARGOS DE, TESORERA DEL AYUNTAMIENTO, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN, DIRECTOR DE ASUNTOS INDÍGENAS, COORDINADORA DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD, DIRECTOR DE GOBERNACIÓN, COORDINADORA DE LA INSTANCIA DE LA MUJER, DIRECTORA DE FOMENTO TURÍSTICO Y TITULAR DE CASA DE CULTURA.**

Ing. Emilio Estrada Guadarrama, Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria, en este acto hizo del conocimiento de los miembros que se integraran a la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria;

Integrante	Cargo
C. Angélica Yazmín Rojas Leyva, Tesorera del Ayuntamiento.	Integrante de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.
C. Lilitiana Hernández Aguilar Directora de Administración	Integrante de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.
C. Miguel Hernández Cipriano Director de Asuntos Indígenas	Integrante de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.
C. Alejandra Santiago Cirilo Coordinadora de Atención a la Juventud	Integrante de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.
C. Antonio de la Cruz Salazar Director de Gobernación	Integrante de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.
Lic. Marimar Vilchis Cruz Coordinadora de la Instancia de la Mujer	Integrante de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
C. Teresa de la Cruz de la Cruz Directora de Fomento Turístico	Integrante de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
C. Aidé Carrillo Vera Titular de Casa de Cultura	Integrante de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria

Acto seguido, María Elena Martínez Robles, Presidenta de la Comisión, procedió a realizar la toma de protesta de los titulares aprobados para efecto de desempeñar funciones en los cargos de ya mencionados.



**H. AYUNTAMIENTO DE AMANALCO  
2022-2024**



2024. "Año del Bicentenario de la Erección del Estado de Libre y Soberano de México".

**B) NOTIFICACIÓN A LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DE AMANALCO, DE LA INTEGRACIÓN DE LOS ENLACES EN LOS COMITÉS INTERNOS APROBADO PARA EFECTO DE DESEMPEÑAR FUNCIONES EN LOS CARGOS DE AUXILIARES EN DIFERENTES ÁREAS DONDE SE REALIZARON CAMBIOS DE PERSONAL.**

Ing. Emilio Estrada Guadarrama, Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria, en este acto hizo del conocimiento a los miembros de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, la adición de los servidores públicos y la modificación de las actas de los comités internos de la presente administración, debido a los cambios que se han establecido en cada una de las áreas que conforman el Ayuntamiento, quienes fungirán como enlaces dentro de los comités internos.

Área	Nombre	Cargo
Consejería Jurídica	C. María Ávila Enrique	Enlace del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Consejería Jurídica.
Dirección de Asuntos Indígenas	C. Zoila Martínez Mateo	Enlace del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Dirección de Asuntos Indígenas.
Dirección de Fomento Turístico	C. Nancy Alvirde López	Enlace del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Dirección de Fomento Turístico.
Departamento de Catastro	C. Ariana Berenice Martínez Ramírez	Enlace del Comité Interno de Mejora Regulatoria del Departamento de Catastro.
Oficialía Calificadora	C. Astrid Matías García	Enlace del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Oficialía Calificadora.
Oficialía Mediadora y Conciliadora	Lic. Yuridiana Colín Ávila	Enlace del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Oficialía Mediadora y Conciliadora.

Acto seguido, María Elena Martínez Robles, Presidenta de la Comisión, procedió a realizar la toma de protesta de los enlaces aprobado para efecto de desempeñar funciones en los cargos de ya mencionados.

**c) PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN, DE PROCEDIMIENTOS Y REGLAMENTOS INTERNOS DE LA AGENDA DE NOVIEMBRE 2023.**

Ing. Emilio Estrada Guadarrama, Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria hizo mención que en cumplimiento a lo establecido en los Artículos 34 y 35 de Ley para

*Angélica*

*[Handwritten signatures and marks on the right margin]*

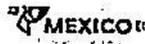


# H. AYUNTAMIENTO DE AMANALCO 2022-2024



2024. "Año del Bicentenario de la Erección del Estado de Libre y Soberano de México".

la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, que las dependencias que ingresaron propuestas para la Agenda Regulatoria de noviembre de 2023, presenten ante la comisión municipal de mejora regulatoria los manuales o reglamentos correspondientes, los Formatos AIR y los Oficios Resolutivos de Aprobación de acuerdo al siguiente orden.



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
AGENDA REGULATORIA MES NOVIEMBRE 2023  
CONCENTRADO DE PROPUESTAS



No. de la propuesta	Fecha de elaboración	Nombre de la propuesta Normativa	Nombre del área que la propone	Tipo de formato de AIR	Fecha tentativa de presentación
1	29/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA	EXENCIÓN	30/04/2024
2	28/09/2023	REGLAMENTO INTERNO	SEGURIDAD PÚBLICA	EXENCIÓN	30/04/2024
3	25/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	EXENCIÓN	30/04/2024
4	25/09/2023	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	EXENCIÓN	30/04/2024
5	26/09/2023	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN SOCIAL	EXENCIÓN	30/04/2024
6	27/09/2023	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	REGISTRO CIVIL	EXENCIÓN	30/04/2024
7	28/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER	EXENCIÓN	30/04/2024
8	28/09/2023	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	SERVICIOS PÚBLICOS	EXENCIÓN	30/04/2024
9	27/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	EXENCIÓN	30/04/2024
10	26/09/2023	REGLAMENTO INTERNO	GOBIERNO MUNICIPAL	EXENCIÓN	30/04/2024
11	25/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OFICINA MEDIADORA Y CONCILIADORA	EXENCIÓN	30/04/2024
12	26/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OFICINA CALIFICADORA	EXENCIÓN	30/04/2024
13	28/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL	EXENCIÓN	30/04/2024
14	26/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	DIRECCIÓN DE ASUNTOS INDÍGENAS	EXENCIÓN	30/04/2024
15	28/09/2023	REGLAMENTO INTERNO	COORDINACIÓN DE VIALIDAD Y TRANSPORTE	EXENCIÓN	30/04/2024
16	27/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	DIRECCIÓN DE FOMENTO TURÍSTICO	EXENCIÓN	30/04/2024
17	27/09/2023	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	DIRECCIÓN DE FOMENTO TURÍSTICO	EXENCIÓN	30/04/2024
18	29/09/2023	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD	EXENCIÓN	30/04/2024
19	29/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD	EXENCIÓN	30/04/2024
20	28/09/2023	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	TESORERÍA MUNICIPAL	EXENCIÓN	30/04/2024
21	28/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	TESORERÍA MUNICIPAL	EXENCIÓN	30/04/2024
22	26/09/2023	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	COORDINACIÓN DE CULTURA	EXENCIÓN	30/04/2024
23	26/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS	EXENCIÓN	30/04/2024
24	26/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	EXENCIÓN	30/04/2024
25	26/09/2023	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	EXENCIÓN	30/04/2024

Acto seguido, la C. María Elena Martínez Robles, Presidenta de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, pregunto a los integrantes si tuvieran algún comentario u observación lo manifestaran levantando la mano y toda vez que no existieron comentarios, sometió a consideración de los integrantes de la comisión la aprobación de los manuales de Organización, Manuales de Procedimiento y Reglamentos Internos, la cual se hizo por unanimidad, por lo que la C. María Elena Martínez Robles, instruyo al Ing. Emilio Estrada Guadarrama, Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria, realice las acciones administrativas correspondientes para enviar las 25 regulaciones aprobadas en la presente sesión al Secretario del Ayuntamiento para que se sometan en un punto de acuerdo en la siguiente sesión de cabildo.

## D) PRESENTACIÓN EN SU CASO APROBACIÓN DEL PRIMER REPORTE TRIMESTRAL DEL AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024 DEL MUNICIPIO DE AMANALCO.

Ing. Emilio Estrada Guadarrama, secretario técnico, solicito a cada uno de los titulares de las dependencias que conforman el Ayuntamiento de Amalcalco que realizaran la

*Angélica*



# H. AYUNTAMIENTO DE AMANALCO 2022-2024



2024. "Año del Bicentenario de la Erección del Estado de Libre y Soberano de México".

presentación de los avances del primer reporte trimestral del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024 del municipio de Amanalco.

Acto seguido, la C. María Elena Martínez Robles, Presidenta de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, después de la intervención de cada uno de los titulares y de la entrega del formatos 2 RTAPA y Formatos 2 DPI al secretario técnico, preguntó a los integrantes que, si tuvieran algún comentario, lo manifestaran levantando la mano; al no haber comentarios, la Presidenta sometió a consideración de los integrantes del comité la aprobación del primer reporte trimestral de avance del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2024 del Municipio de Amanalco, la cual se hizo por unanimidad.

### E) PRESENTACIÓN DE LAS ACTAS DE SESIÓN ORDINARIA DE LOS COMITÉS INTERNOS PARA EL PRIMER TRIMESTRE DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO DE AMANALCO.

Ing. Emilio Estrada Guadarrama, secretario técnico, solicito a cada uno de los titulares de las dependencias que conforman el Ayuntamiento de Amanalco, que realizaran la presentación de las actas de sesión de los comités internos de mejora regulatoria del primer trimestre 2024.

Acto seguido, la C. María Elena Martínez Robles, Presidenta de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, después de la intervención de cada uno de los titulares y de la entrega de las actas de sesión al secretario técnico, preguntó a los integrantes que, si tuvieran algún comentario, lo manifestaran levantando la mano; al no haber comentarios, la Presidenta sometió a consideración de los integrantes del comité la aprobación de las actas de sesión de los comités internos de Mejora Regulatoria 2024 del Municipio de Amanalco, la cual se hizo por unanimidad.

### F) PRESENTACIÓN DEL REPORTE DE ACTUALIZACIÓN DE CEDULAS DE TRÁMITES Y SERVICIOS (REMTYS) DEL MUNICIPIO DE AMANALCO.

En uso de la palabra, Ing. Emilio Estrada Guadarrama, señalo que el registro municipal de trámites y servicios, es una herramienta tecnología de mejora regulatoria; la información contenida en este registro es de carácter público, otorga seguridad jurídica, transparencia y facilita el cumplimiento regulatorio, la inscripción y actualización de las cédulas del catálogo es de carácter permanente y obligatorio para todos.

La cedula de información del registro municipal de trámites y servicios es un documento oficial de consulta en la que se encuentra publicada la siguiente información: Nombre del trámite o servicio, datos generales, fundamento legal, requisitos, si existen formatos tipo, pasos a seguir para realizar el trámite o servicio, responsable de la presentación del

*Angélica*

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

*[Handwritten mark]*



# H. AYUNTAMIENTO DE AMANALCO 2022-2024



2024. "Año del Bicentenario de la Erección del Estado de Libre y Soberano de México".

trámite o servicio, otras oficinas que prestan el trámite o servicio, preguntas frecuentes y trámites y servicios relacionados.

Acto seguido, se pone a la vista de los integrantes de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, el reporte de actualización de las cédulas de trámites y servicios del Municipio de Amanalco, para su revisión y valoración de acuerdo a la siguiente lista;

ÁREA	TRAMITE-/SERVICIO	TRIMESTRE DE ACTUALIZACIÓN
Consejería Jurídica.	ASESORÍA JURÍDICA GRATUITA	1ER TRIMESTRE 2024
Contraloría Interna Municipal	RECEPCIÓN DE QUEJAS, DENUNCIAS, SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES VÍA INTERNET, TELEFÓNICA, EN FORMA PERSONAL O POR ESCRITO	1ER TRIMESTRE 2024
Coordinación de Atención a la Juventud.	CONFERENCIAS, PLÁTICAS Y TALLERES	1ER TRIMESTRE 2024
Coordinación de Cultura	Cursos y/o Talleres para la Promoción y Difusión de la Cultura y Artes	1ER TRIMESTRE 2024
Coordinación de Instancia de la Mujer	CONFERENCIAS, PLÁTICAS, CAMPAÑAS, CURSOS Y TALLERES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	1ER TRIMESTRE 2024
Coordinación de Instancia de la Mujer	ATENCIÓN, ORIENTACIÓN, CANALIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A PERSONAS VÍCTIMAS DE ALGÚN TIPO DE VIOLENCIA	1ER TRIMESTRE 2024
Coordinación de Vialidad y Transporte.	CURSOS DE EDUCACIÓN VIAL	1ER TRIMESTRE 2024
Coordinación de Vialidad y Transporte.	SEGURIDAD VIAL	1ER TRIMESTRE 2024
Defensoría Municipal de Derechos Humanos.	Asesoría Jurídica y Recepción de Quejas	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Asuntos Indígenas.	Expedición de Constancias de Identidad Indígena	1ER TRIMESTRE 2024
Coordinación de Ecología	DICTAMEN ECOLÓGICO	1ER TRIMESTRE 2024
Coordinación de Ecología	AUTORIZACIÓN PARA PODA Y DERRIBE DE ARBOLADO	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Desarrollo Agropecuario.	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA ACUÍCOLA	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Desarrollo Agropecuario.	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS AGROPECUARIAS Y GANADERAS	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Desarrollo Agropecuario.	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA DE FLORICULTOR (A)	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Desarrollo Agropecuario.	REGISTRO DE FIERROS MARCAS O TATUAJES	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Desarrollo Agropecuario.	EXPEDICIÓN DE REGISTRO GANADERO	1ER TRIMESTRE 2024
Secretaría del Ayuntamiento.	AUDIENCIAS	1ER TRIMESTRE 2024
Secretaría del Ayuntamiento.	ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DOMICILIARIAS	1ER TRIMESTRE 2024
Secretaría del Ayuntamiento.	SOLICITUDES	1ER TRIMESTRE 2024
Secretaría del Ayuntamiento.	CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	1ER TRIMESTRE 2024
Secretaría del Ayuntamiento.	BÚSQUEDA DE DOCUMENTACIÓN	1ER TRIMESTRE 2024
Tesorería.	SE EMITEN RECIBOS POR DIFERENTES CONTRIBUCIONES, PRODUCTOS, SERVICIOS Y DERECHOS	1ER TRIMESTRE 2024
Unidad de Transparencia	ATENCIÓN A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Desarrollo Urbano	Cedula Informativa de Zonificación	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Desarrollo Urbano	Constancia de Alineamiento y Numero Oficial	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Desarrollo Urbano	Licencia de Construcción	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Desarrollo Urbano	Licencia de Uso de Suelo	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Promoción Social	ELABORACIÓN DE ARTESANÍAS	1ER TRIMESTRE 2024

*(Handwritten mark)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signatures)*



# H. AYUNTAMIENTO DE AMANALCO 2022-2024



2024. "Año del Bicentenario de la Erección del Estado de Libre y Soberano de México".

Dirección de Desarrollo Económico.	DICTAMEN DE GIRO	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Desarrollo Económico.	DIFUSIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (MIPYMES)	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Desarrollo Económico.	CAPACITACIÓN PARA MEJORAR NEGOCIOS	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de obras Públicas	Alcantarillado Pluvial	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de obras Públicas	Alumbrado Público	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de obras Públicas	Conexión a la Red de Agua Potable	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de obras Públicas	Conexión al Drenaje	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Fomento Turístico	CURSO DE CAPACITACIÓN Y CULTURA TURÍSTICA	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Gobierno Municipal.	TRAMITES DE INHUMACIONES	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Gobierno Municipal.	LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE BAJO IMPACTO	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Protección Civil.	ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Protección Civil.	CAPACITACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE DESASTRES NATURALES	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Protección Civil.	CAPACITACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE SISMOS	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Protección Civil.	DERRIBO Y PODA DE ARBOLES	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Protección Civil.	DICTÁMENES DE PROTECCIÓN CIVIL	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Protección Civil.	CONSTANCIA PARA QUEMA DE JUEGOS PIROTÉCNICOS	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Seguridad Pública	Atención a Denuncias Ciudadanas	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Servicios Públicos.	BARRIDO MANUAL DE CALLES	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Servicios Públicos.	RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Servicios Públicos.	REPARACIÓN Y/O ACONDICIONAMIENTO DE CALLES, JARDINES, ÁREAS VERDES Y RECREATIVAS	1ER TRIMESTRE 2024
Dirección de Servicios Públicos.	UMPIEZA DEL PANTEÓN MUNICIPAL	1ER TRIMESTRE 2024
Jefatura del Departamento de Catastro	TRASLADO DE DOMINIO	1ER TRIMESTRE 2024
Jefatura del Departamento de Catastro	VERIFICACIÓN	1ER TRIMESTRE 2024
Jefatura del Departamento de Catastro	CERTIFICACIÓN DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL	1ER TRIMESTRE 2024
Oficialía de Registro Civil Municipal.	REGISTRO OPORTUNO DE NACIMIENTO (MENORES DE 60 DÍAS)	1ER TRIMESTRE 2024
Oficialía de Registro Civil Municipal.	INSCRIPCIÓN DE ACTAS DE ADOPCIÓN	1ER TRIMESTRE 2024
Oficialía de Registro Civil Municipal.	EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS DE ACTAS DEL REGISTRO CIVIL	1ER TRIMESTRE 2024
Oficialía de Registro Civil Municipal.	REGISTRO DE DIVORCIO	1ER TRIMESTRE 2024
Oficialía de Registro Civil Municipal.	REGISTRO DE DIVORCIO ADMINISTRATIVO	1ER TRIMESTRE 2024
Oficialía de Registro Civil Municipal.	REGISTRO DE ACTA DE MATRIMONIO	1ER TRIMESTRE 2024
Oficialía de Registro Civil Municipal.	REGISTRO EXTEMPORÁNEO DE NACIMIENTO (DESPUÉS DE 60 DÍAS DE OCURRIDO ESTE)	1ER TRIMESTRE 2024
Oficialía de Registro Civil Municipal.	REGISTRO DE ACTA DE DEFUNCIÓN	1ER TRIMESTRE 2024
Oficialía de Registro Civil Municipal.	REGISTRO RECONOCIMIENTO DE HIJO	1ER TRIMESTRE 2024
Oficialía Mediadora, Conciliadora	ACTAS DE MUTUO RESPETO	1ER TRIMESTRE 2024
Oficialía Mediadora, Conciliadora	ACTA INFORMATIVA	1ER TRIMESTRE 2024
Oficialía Mediadora, Conciliadora	CONVENIO	1ER TRIMESTRE 2024
Oficialía Mediadora, Conciliadora	CITATORIO	1ER TRIMESTRE 2024
Oficial Calificador.	ACTAS CIRCUNSTANCIADAS POR HECHOS DE TRANSITO	1ER TRIMESTRE 2024
Oficial Calificador.	APLICACIÓN DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS A INFRACTORES DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE EN LA ENTIDAD	1ER TRIMESTRE 2024
Rastro Municipal	SACRIFICIO DE GANADO BOVINO, OVINO Y PORCINO	1ER TRIMESTRE 2024
Junta Municipal de Reclutamiento	CARTILLAS MILITARES	1ER TRIMESTRE 2024

*[Handwritten mark]*

*[Multiple handwritten signatures and marks on the right side of the page]*

*[Handwritten signatures at the bottom of the table]*



## H. AYUNTAMIENTO DE AMANALCO 2022-2024



2024. "Año del Bicentenario de la Erección del Estado de Libre y Soberano de México".

María Elena Martínez Robles, Presidenta de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, pregunto a los integrantes si tuvieran algún comentario u observación lo manifestaran levantando la mano y toda vez que no existieron comentarios, sometió a consideración de los integrantes de la comisión la aprobación del reporte de actualización de las cédulas de trámites y servicios del municipio de Amanalco, la cual se hizo por unanimidad.

Se acuerda por unanimidad la aprobación de la actualización de las cédulas de trámites y servicios y se ordena al Ing. Emilio Estrada Guadarrama, enlace de la comisión, realice las acciones administrativas correspondientes para la publicación en la página web oficial municipal.

### **G) NOTIFICACIÓN A LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA LA PROGRAMACIÓN PARA PRESENTAR LAS PROPUESTAS DE LA AGENDA REGULATORIA DEL MES DE NOVIEMBRE 2023.**

Ing. Emilio Estrada Guadarrama, secretario técnico, señaló que de acuerdo a lo establecido en el Artículo 34 de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios, *"Los sujetos obligados deberán presentar su Agenda Regulatoria ante la Autoridad de Mejora Regulatoria en los primeros cinco días de los meses de mayo y noviembre de cada año, misma que podrá ser aplicada en los periodos subsecuentes de junio a noviembre y de diciembre a mayo respectivamente. La Agenda Regulatoria de cada sujeto obligado deberá informar al público la regulación que pretenden expedir en dichos periodos"*.

Por otro lado, haciéndoles mención que la Agenda Regulatoria de los Sujetos Obligados deberá incluir al menos:

- I. Nombre preliminar de la Propuesta Regulatoria;
- II. Materia sobre la que versará la Regulación;
- III. Problemática que se pretende resolver con la Propuesta Regulatoria;
- IV. Justificación para emitir la Propuesta Regulatoria; y
- V. Fecha tentativa de presentación.

Por lo anterior el Ing. Emilio Estrada Guadarrama, secretario técnico, solicito a los integrantes de la comisión realizaran el análisis dentro de cada dependencia para que elaboraran las propuestas para la agenda regulatoria, haciéndoles de conocimiento que parte fundamental para que cada una de las áreas funcione correctamente es precisamente la elaboración de los reglamentos internos como prioritarios y a su vez los manuales de procedimientos y de organización, por lo que sería importante que todos incluyeran 1 propuesta para este semestre.



# H. AYUNTAMIENTO DE AMANALCO 2022-2024



2024. "Año del Bicentenario de la Erección del Estado de Libre y Soberano de México".

Acto seguido, el Ing. Emilio Estrada Guadarrama, secretario técnico, entrego un ejemplar del formato de Agenda Regulatoria 2023 con la finalidad de dar una breve explicación y descripción del llenado, hecho lo anterior se propuso para que los formatos validados con sus respectivas propuestas se entregaran a la Coordinación de Mejora Regulatoria a más tardar el viernes 29 de abril del presente año.

María Elena Martínez Robles, Presidenta de la Comisión, pregunto a los integrantes si tuvieran algún comentario u observación lo manifestaran levantando la mano y toda vez que no existieron comentarios, sometió a consideración de los integrantes de la comisión la aprobación de la fecha y la entrega del formato de la Agenda Regulatoria, la cual se hizo por unanimidad.

## H) ASUNTOS GENERALES:

En uso de la palabra la C. María Elena Martínez Robles, Presidenta de la Comisión, pregunto si alguno de los integrantes deseaba hacer uso de la palabra para tratar algún tema de carácter general; al no haber comentarios, instruyó al secretario técnico continuar con el siguiente punto del orden del día.

## 4.- CLAUSURA DE LA SESIÓN:

Finalmente, una vez leída la presente acta de la Primera Sesión Ordinaria de la Comisión General de Mejora Regulatoria, enterados sus integrantes de su contenido y aprobados los puntos del orden del día, de acuerdo con lo presentado y expuesto ante el comité y no habiendo otro asunto que tratar, La presidenta declaro formalmente clausurada la sesión, siendo las 12:55 hrs., firmando al calce y en su nombre la presente los que formalmente en ella intervienen para su debida constancia y efectos legales.

\_\_\_\_\_  
C. María Elena Martínez Robles  
Presidenta Constitucional de Amanalco

\_\_\_\_\_  
Ing. Emilio Estrada Guadarrama  
Coordinador de Mejora Regulatoria

\_\_\_\_\_  
Lic. José Luis Cortes Vilchis  
Síndico Municipal

\_\_\_\_\_  
C. Ernestina Martínez de la Cruz  
Primer Regidor



# H. AYUNTAMIENTO DE AMANALCO 2022-2024



2024. "Año del Bicentenario de la Erección del Estado de Libre y Soberano de México".

C. Alejandra Santiago Cirilo  
Coordinadora de Atención a la Juventud

C. José Luis Zacahula Chiquillo  
Coordinador de Ecología

C. Álvaro Martínez de la Cruz  
Director de Servicios Públicos

C. Fidel Basilio Román  
Coordinador de Desarrollo Agropecuario

C. Frida Maxine Coyote Flores  
Coordinador de Vialidad y Transporte

P. D. Salvador Salgado Román  
Titular de la Unidad de Transparencia

C. Manuel Alejandro Rangel Salgado  
Director de Seguridad Pública

Lic. Marimar Vilchis Cruz  
Coordinadora de la Instancia de la Mujer

C. Ricardo Vera Martínez  
Encargado del Rastro Municipal

C. Antonio de la Cruz Salazar  
Director de Gobierno Municipal

Lic. Flor Rodríguez Hernández  
Oficial de Registro Civil

Arq. Ignacia González de la Cruz  
Jefatura de Catastro Municipal



**H. AYUNTAMIENTO DE AMANALCO**  
**2022-2024**



2024. "Año del Bicentenario de la Erección del Estado de Libre y Soberano de México".

C. Francisco Guzmán Vera  
Segundo Regidor

C. Eulalia Chino Sotero  
Tercer Regidor

C. Sergio Vera Carmona  
Cuarto Regidor

Lic. Amabel López López  
Quinto Regidor

Profa. Beatriz Camacho Francisco  
Sexto Regidor

C. Valente López de la Cruz  
Séptimo Regidor

Lic. David Guadarrama García  
Titular del Área jurídica

Lic. Jaime Beltrán Ambrosio  
Contralor Municipal

C. Angélica Yazmín Rojas Leyva  
Tesorera del Ayuntamiento

Lic. Carlos Colín Quintero  
Secretario del Ayuntamiento

C. Miguel Hernández Cipriano  
Director de Asuntos Indígenas

Arq. Mario Filomeno Avilés  
Director de Obras Públicas

C. Oscar Jesús Quintero Pérez  
Director de Promoción Social

Lic. Iris Jerónimo Martínez  
Oficial Mediador y Conciliador



**H. AYUNTAMIENTO DE AMANALCO**  
**2022-2024**



2024. "Año del Bicentenario de la Esecución del Estado de Libre y Soberano de México".

\_\_\_\_\_  
C. Teresa de la Cruz de la Cruz  
Director de Fomento Turístico

\_\_\_\_\_  
Mtra. Noemí Vilchis Contreras  
Directora de Desarrollo Económico

\_\_\_\_\_  
P. en D. Juan Darío Jerónimo Álvarez  
Defensor Municipal de Derechos Humanos

\_\_\_\_\_  
C. Aidé Carrillo Vera  
Titular de Casa de Cultura

\_\_\_\_\_  
Arq. Raúl Baldovino Luis  
Director de Desarrollo Urbano

\_\_\_\_\_  
Lic. Juan Carlos Vera de Paz  
Oficial Calificador

\_\_\_\_\_  
C. Liliana Hernández Aguilar  
Directora de Administración

\_\_\_\_\_  
Lic. Jazmín Lucas Jerónimo  
Coordinadora de Administración de Personal.

\_\_\_\_\_  
C. Alvaro Santiago Vera,  
Director de Protección Civil